



Религиозная организация –
духовная образовательная организация высшего образования
«Саратовская православная духовная семинария
Саратовской Епархии Русской Православной Церкви»

УТВЕРЖДАЮ



Сергей Штурбабин
Протоиерей Сергей ШТУРБАБИН,
Ректор

19 февраля

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питьевого режима

Принято на заседании
Ученого совета
Протокол № 4
от «19» февраля 2025 г.

Саратов – 2025

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок и условия организации питьевого режима в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Саратовская православная духовная семинария Саратовской Епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.03.2002 № 12 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02"»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных Правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- иными нормативными актами РФ;

- Уставом Семинарии;

- локальными нормативными актами Семинарии.

2. Общие требования к организации питьевого режима

2.1 В Семинарии предусмотрено централизованное обеспечение обучающихся питьевой водой, отвечающей гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения.

2.2 Питьевой режим в Семинарии может быть организован в следующих формах:

- вода, расфасованная в емкости (бутилированная), том числе через установки с дозированным розливом воды;

- кипяченая/фильтрованная питьевая вода.

2.3 Форму организации питьевого режима администрация Семинарии выбирает самостоятельно в зависимости от вида источника питьевого водоснабжения в образовательной организации, химического и микробиологического состава воды.

2.4 Обеспечивается свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательной организации.

2.5 При организации бутилированной воды Семинария обеспечивает наличие одноразовых стаканчиков, контейнеров для сбора использованной посуды одноразового применения.

2.6 При отсутствии централизованного водоснабжения в населенном пункте организация питьевого режима обучающихся осуществляется только с использованием воды, расфасованной в емкости, при условии организации контроля розлива питьевой воды.

2.7 Дополнительно в Семинарии на договорной основе могут быть установлены автоматы с горячими и холодными напитками для обучающихся и педагогических работников.

3. Гигиенические требования к организации питьевого режима

3.1 Питьевая вода должна быть в радиационном отношении безвредна по химическому составу и иметь благоприятные органолептические свойства.

3.2 Требования к организации питьевого режима при помощи бутилированной воды.

3.2.1 При использовании питьевой воды, расфасованной в емкости с механической помпой, соблюдаются следующие рекомендации:

– бутыл с помпой устанавливается на твердую и ровную поверхность вдали от источников тепла, в месте, исключающем попадание прямых солнечных лучей, а также вдали от приборов отопления;

– емкость с водой заменяется не реже одного раза в неделю;

– при каждой смене бутылки водоприемник и игла водоприемника протирается влажной салфеткой;

– для снижения интенсивности проникновения пыли и прочих загрязнений внутрь корпуса следует закрывать крышку носика (если таковая предусмотрена конструкцией). Это позволит сохранить качество бутилированной воды на высоком уровне;

– обязательно мыть руки при замене бутылей и перестановки помпы на новую бутылку;

– для мытья внешней поверхности помпы используются моющие средства без хлора, те, которые обычно используют для мытья посуды;

– в случае прекращения эксплуатации (даже временной) помпы, помпа удаляется из бутылки, упаковывается в чистый материал для предотвращения попадания пыли и посторонних предметов;

– после длительного простоя устройство промывается после предварительной разборки его на составляющие, а также регулярно проводится санитарная обработка помпы в соответствии с рекомендациями производителя вне зависимости от того, насколько интенсивно она эксплуатировалась. Последовательность действий, при этом, следующая: насос осторожно разбирается на составляющие, все элементы конструкции следует тщательно промыть, без приложения больших усилий. При этом не рекомендуется использовать агрессивные моющие средства, вполне достаточно чистой воды; при наличии сильных загрязнений можно оставить помпу в горячей воде (температура не выше 60 градусов) на непродолжительный период времени – не более 15 мин; необходимо просушить все детали механизма, после чего можно собрать устройство в обратной последовательности;

– производится регулярная замена помпы (обычно не реже одного раза в 3

месяца);

– при наливке воды носик крана не должен касаться края стакана и воды в стакане;

– не следует касаться руками крана помпы, и запрещается пить воду непосредственно из крана;

3.2.2 Маркировка с информацией о дате выпуска воды сохраняется в образовательной организации до конца ее использования.

3.2.3 При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, предусматривается замена емкости по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.

4. Заключительные положения

4.1 Ответственность за организацию питьевого режима в Семинарии несет заместитель Ректора по административно-хозяйственной работе.

4.2 Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему, принимаются Ученым советом Семинарии и утверждаются Ректором.